

A3等倍送受信ファクシミリ

RIFAX EL6000

✓Facsimile ✓Scanner ✓Copier ✓Printer

RICOH
imagine. change.



Facsimile
SUPER
G3
W-NET FAX

Color
Scanner
Scan to SMB
Scan to FTP
Scan to E-mail

Copier

24
枚/分

Printer

24
枚/分

ビジネスファクシミリは、進化を遂げる。 より使いやすく、セキュリティを強化して。

業務の効率アップ、セキュリティ、TCO削減、

これからのオフィスが求める機能を一台に凝縮したビジネスファクシミリが誕生。

大型タッチパネルのシンプルな操作性。スーパーG3対応による高速読み取り・高速電送。

ネットワーク回線を利用して通信コストを削減するとともに、

受信文書やスキャン文書をパソコンへ転送することでペーパーレスを促進。

誤送信や情報漏えいのリスクを低減する多彩なセキュリティ機能も搭載しました。

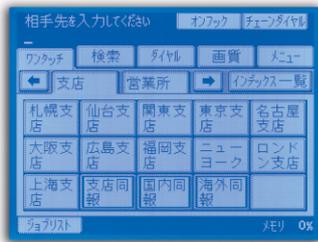
取引先との機密性の高い文書のやり取り、大量の受発注などの業務を、

確実かつスムーズな情報伝達により強力にサポートします。

RIFAX EL6000 誕生



オフィスが求める機能を一台に凝縮。



Usability

宛先選択・送信も簡単操作

「5.7インチ液晶タッチパネル」、角度調整可能な「チルト機構」を採用した操作パネルで業務効率が大幅に向上します。

Network

さらなるコスト削減を実現

ネットワークを活用した「インターネットFAX」「ペーパーレスFAX」「カラーレスキヤナー」がさらなるコスト削減を促進します。



Security

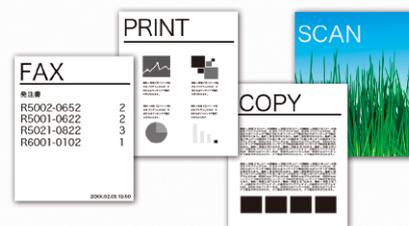
求めたのは確かなセキュリティ

誤送信を抑止する多彩なセキュリティ機能に加え、「おでかけ受信」「本体認証」などを備え、情報漏えいリスクを低減します。

Extension

優れた拡張性で業務を支援

ファクス、スキャナー、コピーに加えプリンター機能も拡張でき、給紙容量も最大1,600枚に増設可能。効率のよい快適な業務を実現します。



Usability >>

大型タッチパネルで宛先選択・送信も簡単操作。
スーパー G3 FAXで迅速かつ高速な送受信を実現します。

User Friendly >> チルト機構を採用した大型タッチパネルでファクス送信も簡単操作。

使いやすさを考えた操作パネル

5.7インチ液晶タッチパネルを採用し、宛先 / 各種機能選択が簡単に行えます。

また、「ファクス/スキャナー」「コピー」「プリンター」*をワンタッチで切り替えることができます。

* オプションのリファクス プリンターユニット タイプ6000が必要です。



※ランプの表示状態は撮影用のイメージです。※画面はハメコミ合成です。

お好みの宛先選択画面で素早く操作

「ファクス/スキャナー」選択時の画面表示を「ワンタッチ」「インデックス」「検索」「ダイヤル」のいずれかに設定が可能で、使い方に合わせてお選びいただけます。

■ ワンタッチ



登録したワンタッチの宛先を表示し、選択できます。最大1,000件、1インデックスに15件の登録・表示が可能です。

■ インデックス



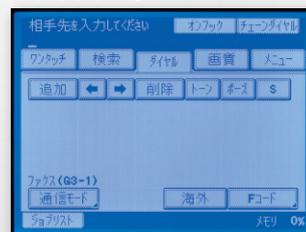
地域別、部門別など宛先インデックスを選び、ワンタッチで宛先を選択できます。最大67件のインデックスの登録が可能です。

■ 検索



登録したワンタッチの宛先をヨミガナで検索し、表示することが可能です。

■ ダイヤル入力



宛先のファクス番号をテンキーから直接入力し、送信することができます。

見やすい角度に調整できる操作パネル

チルト機構を採用した操作パネルで、見やすく操作しやすい角度に調整できます。

※25度の調整が可能です。



省エネキーでさらなる節電を

省エネキーを長押しすることで省エネモードに移行でき、省エネ状態であることをLEDが点灯してお知らせします。



※写真は省エネ状態です。

デスクトップサイズの省スペース設計

胴内での排紙を実現し、514mm (幅)×579mm (奥行き)*のコンパクト設計。A3 等倍送受信可能なファクスでありながら、デスクの上にも設置でき、省スペースを実現しています。



* 操作パネルを下げた状態。

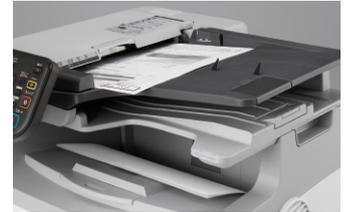
状態を確認しやすいプリントランプ

離れた場所からも機器の状態を確認しやすいプリントランプ。青色点滅時は出力中、紙詰まりや用紙切れの時は赤色が点灯し、機器の状態をお知らせします。



原稿や受信文書の視認性アップ

排紙部の色にグレーを採用。離れた場所からも受信した文書を確認しやすく、原稿や出力紙の取り忘れを減らすことができます。



G3 Facsimile >> スーパー G3対応のファクスで業務効率を大幅アップ。

高速2秒台電送

スーパー G3 対応により、一般加入電話回線で高速 2 秒台電送を実現。処理時間を大幅に短縮するので、大量の文書送信もスピーディーです。

※スーパーG3規格のファクシミリとの交信時。リコー標準原稿8×3.85本/mm (画像情報のみ)。JBIG通信。

高速読取&クイックメモリー送信

A4サイズ1枚の原稿を0.86 秒*でメモリーへ蓄積後、すぐにダイヤルを開始。蓄積しながら送信するため複数枚の原稿もその場で相手先への送信を確認でき、作業時間を短縮できます。

* A4ヨコ・200dpiでの画像データの読取時間(モノクロ)。

A3等倍送受信

コンパクトなボディながら最大A3サイズの等倍送受信が可能。自動原稿読み取りは最大80枚*セットでき、一度に大量の原稿を送信できます。

* 64g/m²紙の場合。

マルチアクセス&メモリー容量256MB搭載

読取・通信・記録の同時処理が可能。原稿の送信中でも、次に送りたい原稿の宛先を指定してメモリーに蓄積するだけで、回線が空き次第自動的に送信を開始。また、メモリーは 256MB 搭載で、大容量通信に対応。さらに、大容量不揮発性メモリーの採用により、万が一の停電の場合にもメモリーに蓄積された原稿を保持します。

両面送信

両面原稿も一度の操作で自動的に両面を読み取り、送信が可能。いったんコピーをとってから送信などのムダを防ぎます。

便利なファクスプログラムキー

送信時の条件設定や複数の宛先への送信などをファクスプログラムキーに登録することで簡単に送信ができます。最大 30 件*の登録が可能です。

* ファクスプログラムキーとワンタッチキーの合計は最大1,000件です。



プログラム確認送信画面

同時通信が可能なマルチポート

オプションのリファクス マルチポートユニット タイプ 6000 を装着すると 2 か所の相手先と同時にスーパー G3 通信が可能。受信しながら送信するなどファクスの話中の解消、省スペース化を実現します。



ネットワーク回線を活用し通信コストを削減。また、受信・スキャン文書をパソコンやサーバーに転送することでペーパーレスを促進します。

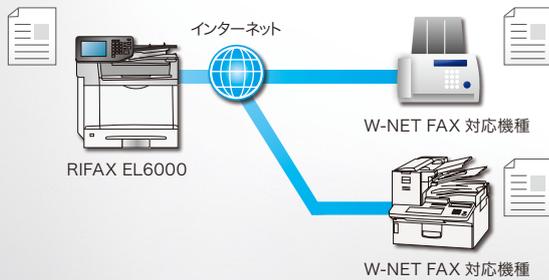
Internet Facsimile >> ネットワークを活用したファクスで通信コストを低減します。

通信コストを低減するインターネットFAX (W-NET FAX ITU-T T.37勧告準拠)

電話回線ではなくEメールの仕組みを利用した通信ができるインターネットFAX (W-NET FAX) 機能。従来のファクス送信に比べ大幅なコストダウン*が可能です。

* ADSL等の通信費固定常時接続の通信やW-NET FAX同士の通信の場合。
 ※EメールサーバーなどEメールを利用可能な環境が別途必要になります。
 ※W-NET FAX機能は、ITU-T.37勧告に準拠したメール型インターネット対応ファクス機能です。
 当勧告に準拠していれば、メーカーを問わずメールを利用したファクス送受信が可能です。

●インターネットFAX

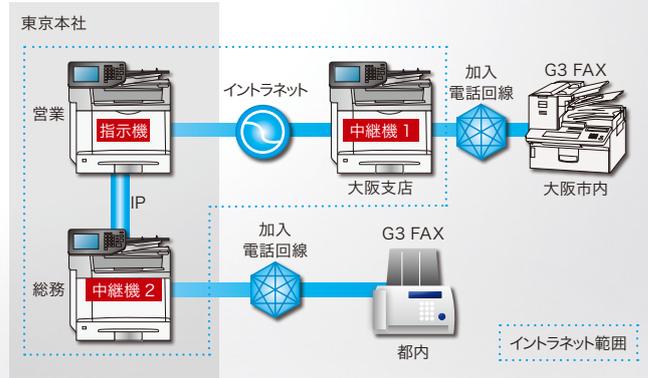


イントラネットを活用したIP中継

イントラネット上の中継機を経由してG3 FAX に送信できます。イントラネット利用部分のファクス通信費を削減。また、ファクス回線を集約することでコストの削減につながります。

●IP中継活用例

【指示機→中継機1の場合】送信先近くの拠点を経由して送信…通信料金を低減
 【指示機→中継機2の場合】オフィスやフロア内からの送信を1カ所でまとめて送信…加入電話回線の基本料金を低減
 ※指示機、中継機ともにRIFAX EL6000である必要があります。



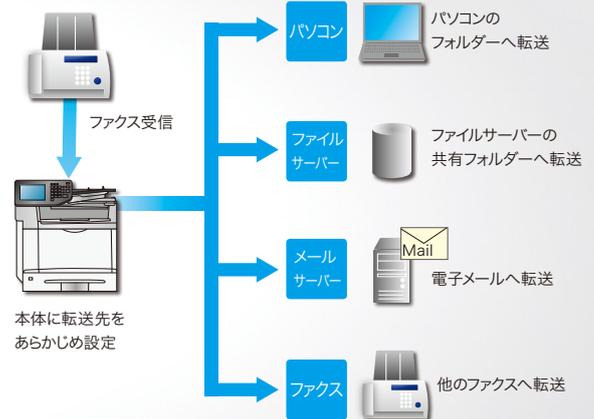
Paperless Facsimile >> 受信文書をパソコンへ自動転送。ペーパーレスを促進します。

直接パソコンやサーバーへ転送、ペーパーレスを実現

受信ファクスを直接パソコンへ自動転送できます。機器まで取りに行く手間を省くことができ、紙の使用量とプリントコストも削減。相手ごとに転送先を分ければ複数部門での共有もスムーズに。

- 電子メールはもちろん、パソコンやサーバーの共有フォルダーに自動転送
- パソコンやサーバーの共有フォルダーへの格納、電子メールへの添付は、PDF形式/TIFF形式の選択が可能
- 業務に合わせて転送条件の設定が可能

※「受信ポート(ネットワーク/G3-1/G3-2)」「Fコード」「ダイヤルイン番号」「ナンバー・ディスプレイ」「TSI(発信元情報)」による転送が可能です。
 ※「Fコード」「ダイヤルイン番号」「ナンバー・ディスプレイ」「TSI(発信元情報)」は合わせて180件まで登録できます。



PC-FAX送信(まいと〜くFAX連携)

パソコンで作成した文書を、そのままファクス送信。電子データをその都度プリントアウトしてから送信する必要がないため、手間や印刷費を低減できます。

- スーパーG3で通信可能
- 同梱の「まいと〜くFAX 9 Pro for RIFAX」を利用
- 送付状を自動的に付加して送信(送付状は編集可能)
- 最大1,000件*までの同報送信可能

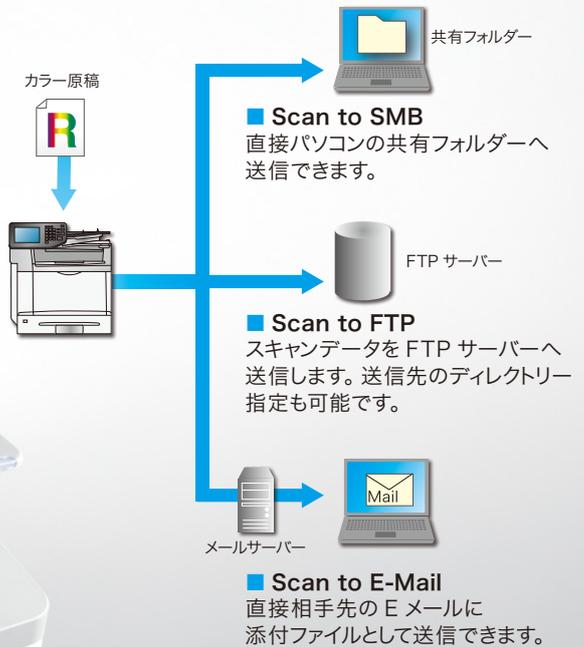


* 機器本体の送信予約状況や送信画像により最大件数まで受付できないことがあります。
 ※まいと〜くFAX 9 Pro for RIFAXは1ライセンス版が同梱されています。

Color Scanner >> カラーキャナーと多彩なスキャン機能がペーパーレスを促進します。

選べる多彩なスキャン機能

モノクロはもちろん、カラー原稿も表現力豊かなカラーのまま読み取り、利用目的や業務フローに合わせて活用できる多彩なスキャン機能を搭載しています。



カラー 54枚/分のスキャンスピード

A4ヨコ・300dpi 時に、カラー 54 枚/分、モノクロ 57 枚/分のスピードで読み取ります。また、モノクロの場合 A4ヨコ・200dpi で 70 枚/分の高速スキャンを実現しました。

	A4ヨコ・300dpi	A4ヨコ・200dpi
カラー	54枚/分	54枚/分
モノクロ	57枚/分	70枚/分

※片面読み取りの場合。

選べる解像度と保存ファイル形式

■スキャン解像度

600×600dpi、400×400dpi、300×300dpi、200×200dpi、

■保存ファイル形式

カラー：PDF/JPEG

モノクロ：PDF/TIFF

Management >> Webブラウザを利用して機器のリモート管理が可能です。

パソコンから設定・登録・確認ができるEL6000エージェント

ファクスの通信結果、コピー、スキャナー等の動作状態や機器状態を Web ブラウザーから確認できます。宛先のワンタッチ登録やインデックス登録、ネットワーク設定などもパソコンで行なうことができます。

■ Web ブラウザーで使用状況や通信結果を確認可能 ■ ワンタッチ登録情報のインポート/エクスポート*で宛先情報の登録・管理が容易

■ パスワードの設定で機能設定や宛先登録を管理者に制限

* ファクスプログラム登録情報のインポート/エクスポートはできません。



初期画面



受信結果確認画面



インポート画面

Security >>

信頼性を高める確かなセキュリティ機能を搭載。
機密性の高い文書の送受信時の情報漏えいリスクを低減します。

Security Function >> 受信文書の放置や紛失などを抑止する多彩な機能が業務をサポートします。

外出時・不在時の受信文書放置を防ぐ「おでかけ受信」

ボタン一つで受信文書をメモリーに蓄積、必要などきまで出力を保留したり、
予め設定した転送先へ転送することが可能です。
外出時・不在時や休日・夜間時における重要受信文書の
放置・紛失・盗難を抑止し、
セキュリティの向上に貢献します。

■受信文書の出力のタイミングを容易かつフレキシブルに管理

※おでかけ受信機能を使用する場合、
あらかじめソフトスイッチでの設定が必要です。
※「おでかけ受信」のラベルは機器に同梱しています。



安心のファクスセキュリティ(FASEC 1)に適合

番号の押し間違いを抑止する「フルダイヤル相手先再入力機能」など
ファクスセキュリティ機能を搭載し、ファクスのセキュリティに関するガイド
ラインである FASEC 1 に適合。

※FASECとは、情報通信ネットワーク産業協会(CIAJ)がファクシミリ
通信のセキュリティ向上を目指して制定したガイドラインの呼称です。



フルダイヤル相手先再入力

テンキーからファクス番号を直接入力して送信する際、確認のために
同じ番号を2度入力するように設定が可能。押し間違いによる誤送信を
抑止します。



相手先再入力催促画面

相手先再入力画面

相手機確認送信

G3 FAX 送信時に相手先から受信
する CSI 信号*で相手先を確認する
ことができます。宛先設定ミスなど
による誤送信を未然に抑止します。

* Called Subscriber IDの略。
※CSI信号を確認するには、相手機側に自局電話
番号が登録されている必要があります。
※設定により常時利用することも可能です。



相手機確認送信画面

設定確認機能

送信前に「設定確認/登録」キーを押すことで、宛先の番号や件数
などを画面上で確認可能。宛先設定ミスなどによる誤送信を未然に
抑止します。

※設定により強制的に表示させることも可能です。



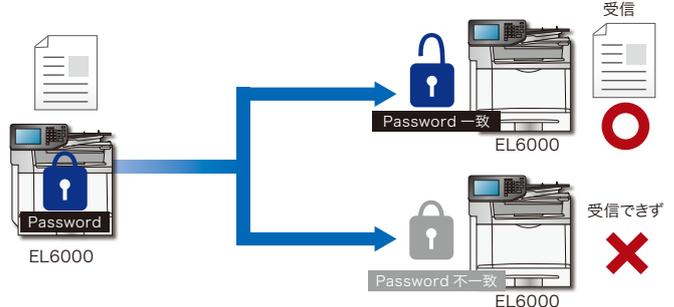
設定確認/登録キー

設定確認画面

パスワード送信/受信

G3 FAX 通信時に送信機と受信機で登録されているパスワードが
一致した時だけ送受信することができます。特定の相手先以外との
通信を禁止したい場合などに利用します。

※あらかじめパスワード設定がされたRIFAX EL6000同士の通信時のみ利用が可能です。



本体認証による利用制限

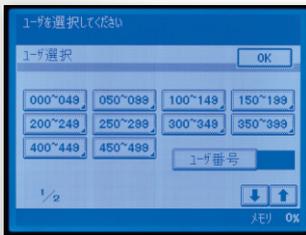
本体に標準搭載の認証機能を利用することで、関係者以外の使用を制限することができます。また、サーバーレス環境でも、管理者によって、個人ごとや部門ごとの機能利用制限設定が可能です。



管理ユーザー数	最大1,000ユーザー
認証方法	ユーザー名&パスワード
出力許可	出力の制限/カラー送信
上限設定	出力可能枚数の上限値設定
機能制限	コピー/データ送信/プリンター出力/番積文書操作の制限
初期インデックス	ログイン時に最初に表示するインデックスの選択

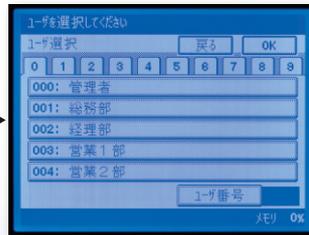
本体認証フロー

■ ユーザー選択1



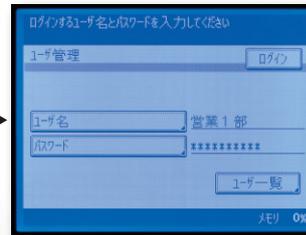
ユーザー番号の範囲を選択、あるいはユーザー番号を直接入力します。

■ ユーザー選択2



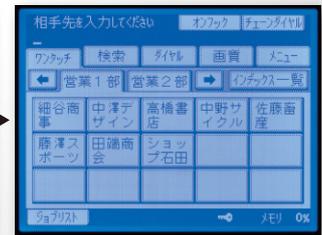
ログインしたいユーザーを選択します。

■ パスワード入力後画面



パスワードを入力し、ログインします。

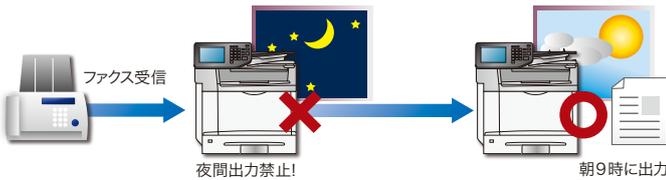
■ 認証後の画面



あらかじめ設定された初期インデックス画面を表示します。

受信文書の紛失を抑止する時刻指定プリント

指定した曜日・時間帯にのみ受信ファクスを出力する設定が可能です。夜間の受信ファクスはメモリーに蓄積し、朝9時からプリントするなどの設定をすることで受信文書の放置・紛失を抑止します。

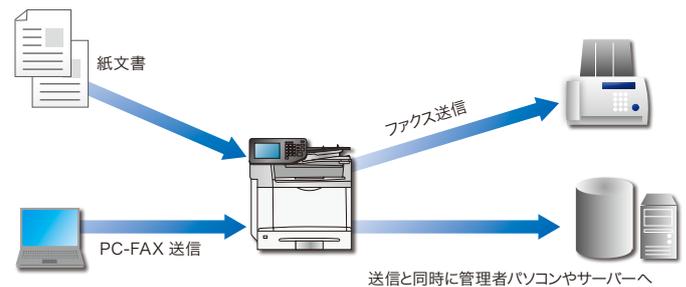


※曜日ごとに時刻を変えて設定することはできません。

送信文書を管理者が把握。不正・ムダな利用を抑制

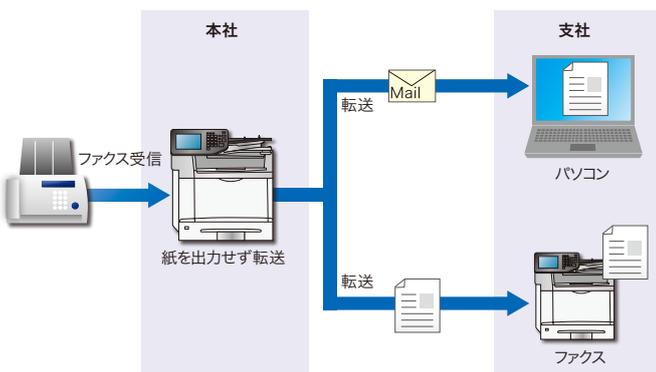
ファクス送信文書やスキャン文書を、あらかじめ設定した E メールやフォルダー等に電子化 (TIFF/PDF 形式) して保存が可能です。万一に備え送信文書を自動的に保管することができます。

※ポーリング送信、掲示板送信、即時送信、手動送信、文書管理での転送の場合は利用できません。



受信ファクスのパソコン転送

受信ファクスをパソコンや他のファクスに転送することが可能です。不在時や外出時にパソコンに転送したり、外出先のファクスに転送するなどタイムリーに受信ファクスを確認でき、情報漏えい対策にも効果的です。



ワンタッチ情報保護

ワンタッチの宛先や機器の設定情報を保護。管理者以外の登録/変更操作を禁止することで、使用者による個別のワンタッチ登録を抑制します。また、ワンタッチ指定時のアドレス情報を非表示にする設定も可能で、ディスプレイ表示やレポートからの宛先情報の漏えいを抑止します。

その他セキュリティ機能

- フルダイヤル禁止
- 同報禁止

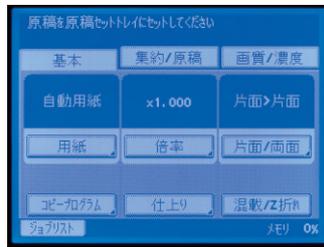
Extension

コピー、プリンター機能がお客様の業務をサポート。
拡張性と優れた環境性能がオフィスをもっと快適にします。

Copier >> モノクロコピー機としても快適に使用できるスピード、画質、編集機能を標準装備。

連続コピーは24枚/分

600dpi & 256階調の高解像度で、連続コピーの速度は24枚/分(A4ヨコ)。ちょっとしたコピーも素早く快適にお使いいただけます。
※両面コピーはできません。

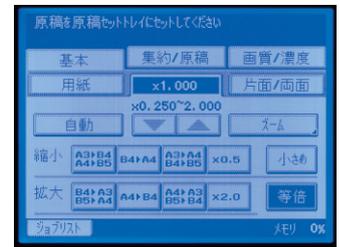


コピー画面

拡大・縮小コピー

1回のコピーで25～200%まで、0.1%きざみで縮小・拡大コピーが可能です。また、固定倍率は縮小4種類・拡大4種類で簡単に縮小・拡大コピーがとれます。

【拡大固定倍率】 200%/141%/122%/115%
【縮小固定倍率】 86%/81%/70%/50%



変倍画面

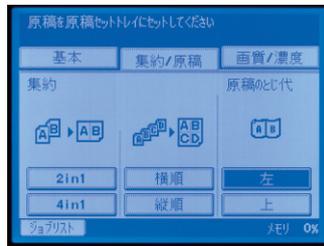
用紙節約に効果的な集約コピー

複数枚の原稿を1枚の用紙にまとめてコピーする集約コピー。用紙コストの削減に効果的です。

2in1の集約コピー



4in1の集約コピー



集約画面

多彩な編集機能

●薄文字モード ●ソート/グループ ●枚数指定 999枚 ●原稿混載指定 (同幅のみ) ●コピープログラム (10件)

Printer >> Windows® 対応のネットワークプリンターに拡張が可能。

24枚/分の快速プリント

オプションのリファクス プリンターユニット タイプ 6000 を装着すれば、24枚/分*の快速ネットワークプリンターとして利用が可能です。インターフェースは1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-Tに対応し、プリント解像度は600×600dpiの高品位印刷を実現。

* A4ヨコの同一原稿を複数部プリントした場合。
※両面印刷はできません。

日付・時刻/スタンプ印字機能

日付・時刻の印字に加え、11種類の定形スタンプ印字機能を搭載。任意のスタンプも登録が可能です。ドキュメントの重要度やオリジナリティを強調できます。

●登録定形スタンプ

「Confidential」「COPY」「DRAFT」「仮」「回収」「回覧」「極秘」「至急」「社外秘」「重要」「複製禁止」

※ユーザー任意のスタンプも登録可能。スタンプの付加ページの選択や位置、サイズ、角度等の変更が可能。

複数ページを1ページにまとめて印字できる集約印刷

集約印刷することで用紙やトナーの使用を低減し、消耗品コストの削減が可能です。

●2in1/4in1/6in1/9in1/16in1の集約印刷が可能



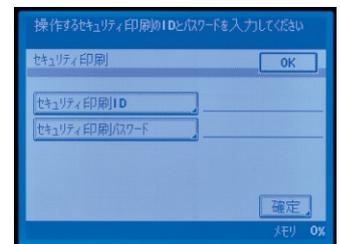
IDとパスワードで出力できるセキュリティ印刷

セキュリティ印刷は、印刷データを機器内部に保留する機能。パソコンで印刷指示する際にプリンタードライバーで「セキュリティ印刷」を選択し、IDとパスワードを入力します。プリント出力は、操作パネルからIDとパスワードを入力し実行するため放置プリント防止に効果的で、特に機密性の高い文書の印刷に有効です。

1. パソコンのプリンタードライバー設定 ▶ 2. 操作パネルでIDとパスワードを入力



セキュリティ印刷設定 (基本設定)



セキュリティ (ID/パスワード入力) 画面



セキュリティ印刷設定 (ID/パスワード設定)

3. セキュリティ文書の出力



トナーの消費量をセーブするトナー節約モードを搭載

トナー使用量をセーブしプリントするトナー節約モードを搭載。社内打ち合わせ文書やテスト印刷など用途に合わせて低ランニングコストでの運用が可能です。

Paper handling >> オプションの給紙ユニット増設により最大1,600枚*の大量給紙が可能に。

大量の出力にも応える用紙対応力

本体標準の給紙トレイは1段500枚、手差しトレイ100枚の用紙をセットできます。さらに、500枚の用紙をセット可能なオプションのリファクス給紙ユニットタイプ6000を2段まで増設でき、最大1,600枚*の大量給紙を実現します。また、給紙トレイはA3～A5の定型用紙を簡単にセットでき、さらにマルチ手差しは不定形サイズのセットも可能です。

*ファクス機能で利用できる最大給紙量は1,500枚になります。

500枚排紙 (標準)

100枚手差しトレイ (標準)

※ファクス機能では利用できません。

500枚給紙トレイ (標準) A5～A3

500枚増設トレイ (オプション) A5～A3

500枚増設トレイ (オプション) A5～A3

※給紙・排紙容量は75g/m紙の場合。



給紙トレイを延長することでA3用紙が使用可能となります。



A4 使用時 579* mm

A3 使用時 657* mm

* 操作パネルを下げた状態

Ecology >> さまざまな環境基準に対応し、地球環境に配慮した製品です。

消費電力4.6Wの省エネモード

省エネモード時の消費電力はわずか4.6W、標準消費電力量(TEC)*は、1.51kWhと高い省エネ性能を実現しています。

*国際エネルギースタープログラムで定められた測定法による数値。

環境影響化学物質の削減(RoHS指令に適合)

2006年7月より規制が開始された欧州RoHS指令(EU電気電子機器危険物質使用制限指令)に従い鉛およびその化合物、六価クロムおよびその化合物、カドミウムおよびその化合物、水銀およびその化合物、PBB、PBDEの使用規制に適合しています。地球環境に配慮したリコーの製品づくりの基本理念は、本機にも息づいています。

Others >> さらに、使う人の視点で考えられた機能を豊富に備えています。

その他の便利な機能

- クイックメモリー送信 ●ファイル形式・ページ分割 ●濃度・下地調整 ●チェーンダイヤル ●送信文書テキスト挿入 ●受信文書ヘッダー印刷 ●順次同報送信(210件) ●手動送信 ●発信元記録 ●送信結果レポート ●回転送信 ●優先送信 ●時刻指定送信 ●ポスト送信 ●送信(蓄積)済スタンプ ●即時送信 ●リモートコピー ●Fコード ●掲示板 ●ポーリング送信/受信 ●手動リダイヤル ●Fネット ●管理者転送 ●手動受信 ●リモート取り出し ●ファイル転送 ●単位系設定 ●優先画面設定 ●優先ファクス画面設定 ●パワーセーブ ●受信プリント出力設定 ●管理者パスワード ●管理データメール送信 ●ユーザー管理モード ●通信パスワード設定 ●ナンバーディスプレイ ●ダイヤルイン ●リダイヤル ●プリント停止 ●部数上限設定 ●データ消去 ●送信管理レポート ●受信管理レポート ●掲示板リスト ●ワンタッチリスト ●ファクスプログラムリスト ●設定リスト ●カウンターリスト ●ユーザーカウンターリスト

RIFAX EL6000の主な仕様

基本仕様/ファクス機能

形式	デスクトップ
装置形式	送受信兼用機
送信原稿サイズ	最大A3(等倍送信可能)
原稿給紙	自動給紙(80枚) ^{*1}
記録紙サイズ	A3, B4, A4, B5, A5, 11×17", レター, リーガル
給紙量 ^{*2}	標準 500枚×1段×100枚(手差しトレイ) ^{*3} オプション 500枚(リファクス 給紙ユニットタイプ6000)×2段
有効記録幅	A3: 294mm, B4: 254mm, A4: 208mm
有効記録幅	A3: 288.6mm, B4: 248.6mm, A4: 201.6mm
相互交信性	G3/スーパーG3
走査線密度	8×3.85 / 7.7/15.4本/mm, 1.6×15.4本/mm
電送時間	2秒 ^{*4} (スーパーG3)
モデムスピード ^{*5}	33.6K～2.4Kbps
符号化方式	MH, MR, MMR, JBIG
読取走査方式	高解像度イメージセンサー(CCD)による平面走査
メモリー容量	標準256MB(200文書もしくは約6,800枚) ^{*6}
記録方式	レーザー静電転写方式
適用回線	加入電話回線 ^{*7} 、ファクシミリ通信網
電源	AC100V(±10V)、50/60Hz
消費電力	省エネモード時4.6W、送信時110W、コピー時520W、最大810W以下
標準消費電力(TEC) ^{*8}	1.51kWh
外形寸法(幅×奥×高)	514×590×552mm: 操作パネルを上げた状態 514×579×558mm: 操作パネルを下げた状態
機械占有寸法 ^{*9} (幅×奥)	588×868mm
質量	33kg以下
同梱(順次同梱)	最大210宛先

*1 64g/m²紙の場合。*2 75g/m²紙の場合。*3 ファクス機能では手差し給紙は利用できません。*4 A4判700文字程度の原稿を標準的画質(8×3.85本/mm)でスーパーG3モード(ITU-T V.34準拠、28.8Kbps以上)、JBIG符号化方式で送った時の速さです。ただし、G3は画像情報だけの通信速度で、通信制御の時間は含まれておりません。実際の通信時間は、原稿の内容、相手機種、回線状況により異なります。*5 一般電話回線での電送速度は最高で28.8Kbps程度です。*6 A4判700文字程度の原稿を標準的画質(8×3.85本/mm)で走査した場合の枚数です。*7 IP電話にてご加入の場合、IP電話経由ではファクシミリ通信が正常に行なえない場合がありますので、ファクシミリ通信は一般電話(加入電話)回線経由でご使用ください。また、VoIP技術を利用する構内回線の場合は、ファクシミリを接続するための構内交換機にて設定を行う必要がある場合があります。*8 国際エネルギープログラムで定められた測定値による数値です。*9 9手差しトレイ開放、手差し延長トレイ開放、本体排紙受け開放、原稿排紙トレイ開放、原稿給紙トレイ開放時。※認証番号: AD12-0036005

インターネットFAX/Scan to E-mail

	インターネットFAX(W-NET FAX)	Scan to E-mail
通信プロトコル	インターネットFAX(T.37Full Mode)に対応 送信: SMTP手順、TCP/IP通信 受信: POP3手順、TCP/IP通信	送信: SMTP手順、TCP/IP通信
送達確認/能力交換 ^{*1}	インターネットFAX(T.37Full Mode)に対応、 DSN/MDN受信	-
インターフェース	Ethernet(100BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T)	
送信原稿サイズ	A4, B4 ^{*2} , A3 ^{*2}	A4, B4, A3
解像度 モノクロ カラー	200×100dpi, 200×200dpi, 400×400dpi ^{*2} , 600×600dpi ^{*2}	200×200dpi, 300×300dpi, 400×400dpi, 600×600dpi
データフォーマット	電子メール形式: MIME、 添付ファイル形式: TIFF-F	電子メール形式: MIME、 添付ファイル形式 ^{*3} : PDF, TIFF, JPEG
送宛先指定	メールアドレスを直接入力またはワンタッチ登録して指定	
同梱(順次同梱)	最大210宛先 ^{*4}	
データ圧縮方式	MH, MR ^{*2} , MMR ^{*2}	MH, MMR, JPEG

*1 電子メールサーバシステムがDSN/MDNに対応していること、送達確認はインターネットFAX規格T.37 Full Modeに準拠した送達確認機能がある場合に有効。能力交換はインターネットFAX規格T.37 Full Modeに準拠している装置の通信時に有効です。*2 受信側にも能力のある場合のみ使用可能。*3 モノクロはPDF/TIFF、カラーはPDF/JPEGになります。*4 Scan to E-mailの場合は一括同梱が可能。一括同梱は最大50宛先で、50宛先を超える場合は最大50宛先の一括同梱を複数回に分けて順次行ないます。

PC-FAX送信

使用アプリケーションソフト	まいとへく FAX 9 Pro for RIFAX ^{*1}
送信先	G3-FAX
送信サイズ	A3, A4, A5, B4, B5(A5はA4, B5はB4として自動的に横向きに送信)
解像度	200×100dpi, 200×200dpi, 200×400dpi(ミリ基準モードでの送信も可能)
送付状	サンプリング送付状: 約300種、送付状の新規作成/編集可能
順次同梱送信	最大1,000件 ^{*2} (送付状の宛先差違可能)
主要付加機能	起動パスワード、送信先の再確認(最終確認)、エコFAX(ページ割付送信: 4in1/2in1)
アドレス帳機能	アドレス帳データのインポート(CSV/VCard/Excel [®] 2007形式)、およびエクスポート(CSV/VCard)対応、グループ管理、検索機能

*1 1ライセンス版が標準添付されています。*2 機器本体の送信予約状況や送信画像により最大件数まで受付できない場合があります。*まいとへく FAX 9 Pro for RIFAXのPC-FAX送信機能以外での使用はサポート対象外です。

RIFAX EL6000 商品構成

商品名	ファクス	インターネットFAX(W-NET FAX)	ネットワークカラーキャナー	コピー	ネットワークプリンター
RIFAX EL6000	標準	標準	標準	標準	オプション

①国内外で流通する紙幣・貨幣、未使用の郵便切手、官製/ガキ、政府発行の印紙・証券類などをコピーすることは、法律で禁止されています。②著作権の全部または一部につき、著作権者の承諾なく複製をなす事は著作権法上著作権が制限される場合を除き、禁じられています。ご注意ください。

安全にお使いいただくために...

- ご使用前に「使用説明書」をよくお読みの上、正しくお使いください。
- 表示された正しい電源・電圧でお使いください。
- 水、湿気、湯気、ほこり、油煙等の多い場所での使用や設置はしないでください。
- アース接続を行なってください。故障や漏電の場合、感電するおそれがあります。

●紙幣、有価証券などをプリンターで印刷すると、その印刷物の使用如何に関わらず法律に違反し、罰せられます。(関連法律: 刑法 第148条/第149条/第162条、通貨及証券模造取締法 第1条/第2条、等)

株式会社 リコー

東京都中央区銀座8-13-1 〒104-8222

http://www.ricoh.co.jp/fax/

リコー製品に関するお問い合わせは下記のダイヤルで承っております。

111-0120

リコーテクニカルコールセンター 0120-892-111

●受付時間: 平日(月～金)9時～17時(祝祭日、弊社休業日を除く)
 ※お問い合わせの内容は対応状況の確認と対応品質の向上のため、録音・記録をさせていただきます。
 ※受付時間を含め、記載のサービス内容は予告なく変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。
<http://www.ricoh.co.jp/contact/>
 ■リコーにご提供いただいたお客様の個人情報取り扱い方針については、当社ホームページでご確認いただけます。

地球環境保護のために、このカタログには植物油インキを使用しています。

スキャナー機能

	Scan to FTP	Scan to SMB
形式	フルカラーキャナー	
読取サイズ	A4, B4, A3	
読取解像度	200×200dpi, 300×300dpi, 400×400dpi, 600×600dpi	
原稿読取速度(A4ヨコ、片面)	600×600dpi: カラー 28枚/分、モノクロ: 30枚/分、300×300dpi: カラー 54枚/分、モノクロ: 57枚/分	
インターフェース	Ethernet(100BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T)	
対応プロトコル	FTP	SMB
出力フォーマット	カラー: PDF/JPEG、モノクロ: PDF/TIFF	

受信ファクスのパソコン転送

宛先判別	ナンバーディスプレイ番号/ダイヤルイン番号/Fコード/TSI(4種合計で180個)と受信ポート*で判別
転送先登録	ワンタッチダイヤルに登録された宛先に転送可能

*標準ではG3回線ポートとネットワークポートの2つ。オプションでリファクス マルチポートユニット タイプ6000を増設した場合、G3回線ポート×2とネットワークポートの合計3ポート。

EL6000 エージェント

通信プロトコル	TCP/IP, HTTP
データフォーマット	HTML
表示項目	動作状態 装置状態
登録・設定/参照項目	アラーム、用紙サイズおよび有無、オプション構成
管理者保守項目	ワンタッチ、インデックス
使用可能ブラウザ	宛先ポート/エクスポート、初期設定、部門登録、部門別集計、累積枚数、節電設定、ネットワーク設定、スキャナー設定 Internet Explorer6 [®] 以上

プリンター機能(オプション)

形式	内蔵型
プリントサイズ	定形: A3, B4, A4, B5, A5, 11×17", レター, リーガル, 5½×8½" 不定形: 幅89～297mm, 長さ148～432mm
連続プリント速度	A4ヨコ 24枚/分
解像度	600×600dpi
ページ記述言語	PCL XL相当
対応プロトコル	TCP/IP(RAW, SMB, LPD/LPR, IPP/IPPS)
対応OS [*]	Windows Vista [®] Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise(SP2), Windows Vista [®] Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise x64 Edition(SP2), Windows [®] 7 Home Premium/Professional/Enterprise/Ultimate(SP1), Windows [®] 7 Home Premium/Professional/Enterprise/Ultimate x64 Edition(SP1), Windows [®] 8/Windows [®] 8 pro/Windows [®] 8 Enterprise Windows [®] 8/Windows [®] 8 pro/Windows [®] 8 Enterprise x64 Edition(SP2), Windows Server [™] 2003 Standard Edition(SP2), Windows Server [™] 2008 Standard/Enterprise(SP2), Windows Server [™] 2008 Standard/Enterprise x64 Edition(SP2), Windows Server [™] 2008 R2 Standard/Enterprise(SP1), Windows Server [™] 2012 Standard/Essentials
インターフェース	Ethernet(100BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T)

*すべて日本語版です。

まいとへく FAX 9 Pro for RIFAX 動作環境

C P U ^{*1}	Pentium II 300MHz相当以上
対 応 O S ^{*2}	Windows Vista [®] Home Basic/Home Premium/Professional/Enterprise/Ultimate(SP1), Windows Vista [®] Home Basic/Home Premium/Professional/Enterprise/Ultimate(SP2), Windows Server [™] 2003 Standard Edition(SP2), Windows [®] 8/Windows [®] 8 pro/Windows [®] 8 Enterprise Windows [®] 8.1/Windows [®] 8.1 pro/Windows [®] 8.1 Enterprise
メモリー ^{*3}	128MB以上(推奨256MB以上)
H D D 容量 ^{*3}	空き容量が150MB以上

*1 OSの推奨環境がこれより高い場合は、そちらに従ってください。*2 すべて日本語版です。Windows[®] 7は64bit/32bit版に対応しています。*3 使用時に必要な空き容量はデータ数に応じます。

本体標準価格(消費税別)

RIFAX EL6000 698,000円 据付調整費 29,700円*

*下取機の引き取りについては別途料金が必要です。価格表をご参照ください。

※まいとへく FAX 9 Pro for RIFAXのインストールおよび操作指導は別途料金が必要です。価格表をご参照ください。

※用紙種類によっては、正しく給紙・印刷できない場合があります。※万が一、本体のメモリーに不具合が発生した場合、蓄積されたデータや登録したアドレス帳のデータが消失することがあります。データの消失による直接、間接の損害については、当社は一切の責任を負いませんので、あらかじめご了承ください(長期保存の場合は、パソコンに登録データをバックアップしての運用をお願いします)。※本機をインターネットに接続したネットワーク環境でご利用になる場合には、必ずファイアウォールなどを設置し、セキュリティを確保した環境で運用してください。※各種サービスの提供を受けている電話回線は、ファクシミリに使用できない場合(キャッチャーなど)があります。※ファクシミリで送られたものは、原稿と寸法が多少異なる場合があります。※電話回線や地域などの条件により、お使いにならない場合があります。※留守番電話接続は接続する電話機の機種によって使用できないこともあります。※本製品の故障、誤作動またはその他の不具合により送信、受信ができなくなったために生じた直接、間接の損害については、当社は一切の責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。※据付調整費の価格は本製品本体を指す場合です。記載されている据付調整費は、標準的な据付調整作業の参考価格です(詳しい内容につきましては販売担当までお問い合わせください)。※製品の外観・仕様などは、改良のため予告なく変更させていただく場合があります。※製品の色は、印刷のため実際とは若干異なる場合があります。※このカタログに記載されている画像サンプルは機能説明のために作成したもので実際の出力サンプルとは異なります。※このカタログに記載されている商品は国内仕様のため海外では使用できません。※ Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server, Excelおよび Internet Explorerは、米国 Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。※ Windowsの正式名称は、Microsoft Windows Operating Systemです。※ Adobe Reader, Adobe PDFおよび PostScriptは、Adobe Systems Incorporated(アドビシステムズ社) およびその子会社の各国での商標もしくは登録商標です。※ Intel, Intel, Pentiumは、アメリカ合衆国およびその他の国における Intel Corporationの商標です。※ナンバーディスプレイは東日本電信電話、西日本電信電話の登録商標です。※ Ethernet, 富士ゼロックス株式会社の登録商標です。※ PCLは、米国 Hewlett-Packard 社の登録商標です。※その他、本カタログに記載の会社名および製品名・ロゴマークは、それぞれ各社の商号、商標または登録商標です。※詳しい性能・仕様・制約条件・価格等については、販売担当にご確認ください。

リコーは環境保全を経営の優先課題のひとつと考え、リサイクル活動を推進しています。本製品は、新品と同一の当社品質基準をクリアした、リサイクルパーツが使用されていることがあります。

この印刷物に掲載の全商品の価格および料金は、消費税は含まれておりません。ご購入の際は消費税を別途申し受けますので、ご了承ください。

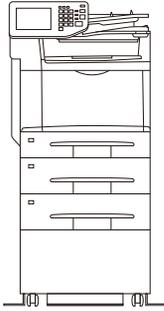
●お問い合わせ・ご用命は・・・

このカタログの記載内容は、2016年6月現在のものです。 1205K-1606<34031393>6/1

RIFAX EL6000 価格表

おすすめモデル価格

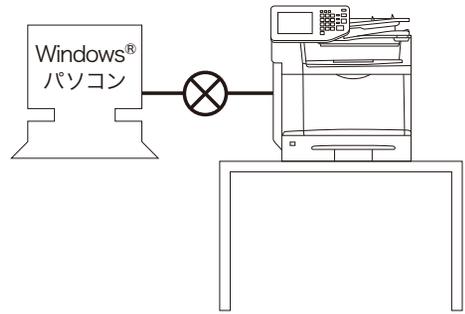
● 3段給紙構成+フロア設置でご使用の場合



(消費税別)

RIFAX EL6000	698,000円
リファクス 給紙ユニット タイプ6000(70,000円×2)	140,000円
リファクス テーブル タイプ6000	40,000円
組み合わせ価格	878,000円
据付調整費	34,500円

● プリンター機能を拡張してデスク上でご使用の場合



(消費税別)

RIFAX EL6000	698,000円
リファクス プリンターユニット タイプ6000	110,000円
組み合わせ価格	808,000円
据付調整費	34,400円

標準価格

〈本体〉

(消費税別)

商品名	品種コード	標準価格	据付調整費
RIFAX EL6000	331264	698,000円	29,700円

※RIFAX EL6000本体の据付調整費には、まいと〜FAX 9 Pro for RIFAXのインストール/操作指導は含まれておりません。

〈オプション〉

(消費税別)

商品名	品種コード	標準価格	据付調整費		内容
			A料金	B料金	
リファクス プリンターユニット タイプ6000	339858	110,000円	9,400円	4,700円	連続プリント速度24枚/分(A4ヨコ)、ネットワークモノクロプリンター機能拡張ユニット。
リファクス マルチポートユニット タイプ6000	339859	110,000円	7,800円	3,100円	スーパーG3対応回線増設用ポート(本体標準ポートと合わせて2回線通信が可能)。

※据付調整費は、本体と同時設置の場合はB料金となります。本体納入後、オプションを取り付ける場合は、1オプションがA料金、他オプションはB料金となります。

〈オプション〉 (消費税別)



リファクス 給紙ユニット タイプ6000
標準価格 70,000円
据付調整費 A料金 11,000円
B料金 1,600円
〈品種コード〉339860
500枚増設給紙ユニット(最大2個増設可能)。



リファクス テーブル タイプ6000
標準価格 40,000円
据付調整費 A料金 11,000円
B料金 1,600円
〈品種コード〉339861
消耗品を収納できるテーブルです。



リファクス ハンドセット タイプ6000
標準価格 12,000円
据付調整費 A料金 5,500円
B料金 800円
〈品種コード〉339863
G3ファクス用のハンドセットです。

※据付調整費は、本体と同時設置の場合はB料金となります。

※本体納入後、オプションを取り付ける場合は、1オプションがA料金、他オプションはB料金となります。ただし、リファクス 給紙ユニット タイプ6000もしくはリファクス テーブル タイプ6000と同時に他オプションを取り付ける場合は、リファクス 給紙ユニット タイプ6000またはリファクス テーブル タイプ6000のA料金を適用します。

〈追加ライセンス〉

(消費税別)

商品名	品種コード	標準価格	内容
まいと〜FAX 9 Pro for RIFAX 追加1ライセンス*	339864	8,000円	PC-FAX用のまいと〜FAX 9 Pro for RIFAX の追加1ライセンス。
まいと〜FAX 9 Pro for RIFAX 追加5ライセンス	339865	36,000円	PC-FAX用のまいと〜FAX 9 Pro for RIFAX の追加5ライセンス。(CD-ROM付)

※RIFAX EL6000本体にまいと〜FAX 9 Pro for RIFAXのCD-ROM及び1ライセンスが同梱されております。

*まいと〜FAX 9 Pro for RIFAX 追加1ライセンスは、ライセンスの提供のみです。CD-ROMは含まれておりません。

〈RIFAX EL6000同梱ソフト設置指導料〉

(消費税別)

商品名	設置指導料		内容
	A料金	B料金	
まいと〜FAX 9 Pro for RIFAX	9,400円	4,700円	パソコン1台の料金。パソコン2台目以降は2,300円/台となります。

※設置指導料は本体と同時設置の場合はB料金となります。本体納入後、設置指導を行なう場合はA料金となります。

年間保守料金

無償保証期間* (1年間) 終了後の保守サービスは有償となります。2年目以降は年間保守契約またはスポット保守契約のいずれかをお選びいただけます。
*購入日から1年間の修理については、訪問料金、部品代、技術料とも無償となります。ただし、消耗品は対象外となります。

●年間保守料金 (RIFAX EL6000本体/台)		(消費税別)
月間書き込み枚数	標準コース	セルフコース
0 ~ 500枚	31,700円	36,000円 定期交換部品交換時は、定期交換部品キットをサービス会社より別途ご購入いただけます。
501 ~ 1,000枚	36,500円	
1,001 ~ 2,000枚	51,500円	
2,001 ~ 4,000枚	79,700円	
4,001 ~ 6,000枚	106,700円	
6,001 ~ 10,000枚	159,500円	
10,001枚以上	別途見積もり	

※標準コースは月間書き込み枚数 (全出力枚数) によるメニュー方式となります。訪問による定期点検1回/年を含みます。

●年間保守料金 (オプション/各1台)		(消費税別)
商品名	保守料金	
リファクス プリンターユニット タイプ6000	3,600円	
リファクス マルチポートユニット タイプ6000	1,600円	
リファクス 給紙ユニット タイプ6000	2,200円	

「フルタイムサービス」について		(年額/消費税別)
メニュー	料金	
月曜～土曜 17:00～21:00 *1	9,000円/年	
月曜～土曜 17:00～翌9:00 *1	18,000円/年	
日曜 9:00～17:00 *2	12,000円/年	
月曜～土曜 17:00～21:00 *2	18,000円/年	
日曜 9:00～21:00		
月曜～土曜 17:00～翌9:00 *2	22,000円/年	
日曜 9:00～翌9:00		

*1 祝祭日・振替休日・年末年始(12月31日～翌1月3日)は対応いたしません。
*2 祝祭日・振替休日・年末年始(12月31日～翌1月3日)も日曜日も同様に対応いたします。
※本サービスは、年間保守契約と同時にご契約いただけます。
※定期点検・定期交換部品の交換は通常営業時間帯の実施となります。
※地域によっては本サービスを提供できない場合があります。

●定期交換部品キット		(消費税別)
名称	標準価格	備考
定期交換部品キット EL6000用	27,000円	約70,000枚の書き込みごとに交換する部品です。

※定期交換部品キットの料金には、カスタマーエンジニアによる交換作業・訪問料金を含みます。
※標準コースには、保守内容に定期交換部品キット交換作業が含まれるため購入の必要はありません。
※定期交換部品の寿命は、A4搬送りで約5%原稿を連続印刷し、印字濃度が工場出荷初期設定値の場合の参考値です。
実際の交換サイクルは用紙サイズ・種類、用紙方向、1ジョブあたりの連続印刷ページ数、原稿の内容などの使用条件により異なります。
1ジョブあたりの印刷ページ数が少ない間欠印刷では、寿命が最大半分程度になる場合があります。

※保守料金の詳しい内容につきましては、販売担当者またはカスタマーエンジニアにご確認ください。※保守サービスのために必要な補修用性能部品の保有期間は本製品の製造中止後、7年間です。

■消耗品 (RIFAX EL6000には下記消耗品をご使用ください)

種類	名称	規格	販売単位	標準価格		
上質紙	リコピーPPC用紙 タイプ6200	A3	1ケース (250枚×5パック)	5,750円		
		A4	1ケース (250枚×10パック)	5,750円		
		A5	1ケース (250枚×10パック)	3,600円		
		B4	1ケース (250枚×10パック)	8,650円		
		B5	1ケース (250枚×10パック)	4,350円		
		レター	1ケース (250枚×10パック)	6,350円		
		リーガル	1ケース (250枚×10パック)	8,800円		
		乾式PPC用紙マイペーパー		A3	1ケース (500枚×3パック)	8,626円
				A4	1ケース (500枚×5パック)	7,188円
B4	1ケース (500枚×5パック)			10,813円		
B5	1ケース (500枚×5パック)			5,438円		
再生紙	マイリサイクルペーパー100			A3	1ケース (500枚×3パック)	オープン価格 ^{*1}
		A4	1ケース (500枚×5パック)	オープン価格 ^{*1}		
		B4	1ケース (500枚×5パック)	オープン価格 ^{*1}		
		B5	1ケース (500枚×5パック)	オープン価格 ^{*1}		
		A5	1ケース (500枚×5パック)	オープン価格 ^{*1}		
キャリアシート	リファクス キャリアシート タイプ6000 A4	A4	10枚入り 品種コード:339866	4,400円		
	リファクス キャリアシート タイプ6000 A3	A3	10枚入り 品種コード:339867	8,800円		
トナー	リファクス トナーカートリッジ タイプ6000	カートリッジ	1本 ^{*2} 品種コード:339862	28,000円		
マーカー	リファクス スタンプカートリッジ タイプ1	カートリッジ	4個入り 品種コード:339677	1,500円		

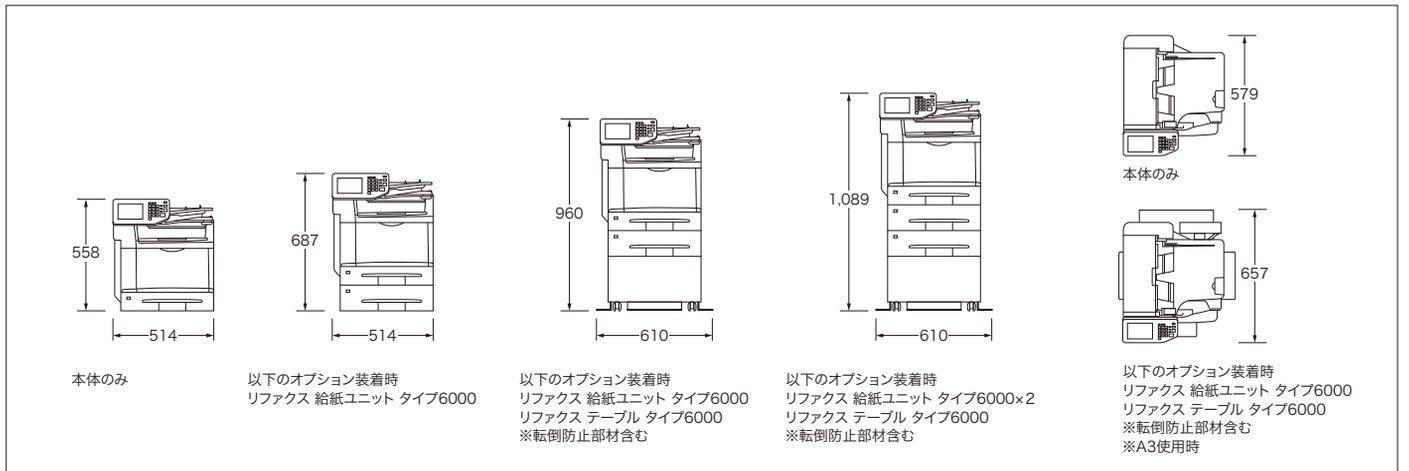
*1 価格につきましては販売担当者にご確認ください。
*2 A4判黒字率6%の原稿で約5,000枚程度の書き込みが可能です。

使用済製品 回収料金・処理料金

区分	本体重量	代表的な商品	回収料金	処理料金
I	~20kg未満	パーソナル複写機・小型ファクシミリ・小型プリンター・パソコン・ポジスター等	3,000円/台	3,000円/台
II	20kg以上40kg未満	レーザーファクシミリ・レーザープリンター 等	7,000円/台	4,000円/台
III	40kg以上100kg未満	中型複写機・カラーレーザープリンター	13,000円/台	8,000円/台
IV	100kg以上140kg未満	デジタル印刷機・湿式ジヤソ機 等	18,000円/台	11,000円/台
V	140kg以上300kg未満	大型複写機(高速/広幅/カラー機)・ 大型プリンター 等	30,000円/台	21,000円/台
VI	300kg以上500kg未満		70,000円/台	35,000円/台
VII	500kg以上		110,000円/台	65,000円/台

※対象となる使用済製品はリコーブランド製品です。詳細は営業担当者にご確認ください。
※回収料金はお客様からグリーンセンターまでの搬出・運搬料金です。
※処理料金は分別・分解等の料金です。
※ディスプレイ、プリンター、スキャナーはパソコン本体と別料金があります。

RIFAX EL6000の外形寸法 (単位mm) ※操作パネルを下げた状態の寸法です。



※製品の外観・仕様などは、改良のため予告なく変更させていただく場合があります。※この印刷物に記載されている商品は国内仕様のため海外では使用できません。※Windowsは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。※この価格表に記載の会社名および製品名・ロゴマークは、それぞれ各社の商号、商標または登録商標です。※詳しい性能・仕様・制約条件等については、販売担当者にご確認ください。

ご注意 ①国内外で流通する紙幣・貨幣、未使用の郵便切手・官製ハガキ、政府発行の印紙・証券類などをコピーすることは、法律で禁止されています。
②著作権の目的となっている書籍・音楽・絵画・版画・地図・映画・写真などの著作物は、個人的にまたは、家庭内その他、これに準ずる限られた範囲内で使用するためにコピーする以外は禁じられています。

安全にお使いいただくために... ●ご使用前に「使用説明書」をよくお読みの上、正しくお使いください。●表示された正しい電源・電圧でお使いください。
●水、湿気、湯気、ほこり、油煙等の多い場所での使用や設置はしないでください。●アース接続を行なってください。故障や漏電の場合、感電するおそれがあります。

この印刷物に掲載の全商品の価格および料金には、消費税は含まれておりません。ご購入の際は消費税を別途申し受けますので、ご了承願います。

リコー製品に関するお問い合わせは下記のダイヤルで承っております。

リコーテクニカルコールセンター 0120-892-111

●受付時間: 平日(月～金) 9時～17時(祝祭日、弊社休業日を除く)
●お問い合わせの内容は対応状況の確認と対応品質の向上のため、録音・記録をさせていただきます。
※受付時間を含め、記載のサービス内容は予告なく変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。
<http://www.ricoh.co.jp/contact/>
■リコーにご提供いただいたお客様の個人情報の取り扱い方針については、当社ホームページでご確認いただけます。

株式会社 リコー

東京都中央区銀座8-13-1 〒104-8222